

УТВЕРЖДЕНО:

**Наблюдательным советом государственного
областного автономного учреждения
социального обслуживания населения
«Мончегорский комплексный центр
социального обслуживания населения»**

Протокол № 9 от «17» ноября 2017 года

Дело № 06-14

ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКАХ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

**государственного областного автономного учреждения социального обслуживания
населения «Мончегорский комплексный центр социального обслуживания населения»**

**Хранить 5 лет
ст. 273 п.2.2.**

Содержание

1. Общие положения, термины и определения, предмет, цели и принципы регулирования.....	3
1.1. Общие положения.....	3
1.2. Термины и определения.....	3
1.3. Предмет, цели и принципы регулирования.....	4
2. Нормативное правовое регулирование, область применения положения.....	5
3. Информационное обеспечение закупок.....	5
4. Планирование закупок.....	6
5. Закупочная комиссия.....	7
6. Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора, предмета договора.....	8
7. Способы закупок и условия их применения.....	10
7.2.15. Порядок и условия осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в модуле «Малые закупки».....	13
8. Требования к участникам закупок, условия допуска.....	14
9. Порядок подготовки и проведения закупок.....	16
10. Закупка у единственного поставщика.....	22
11. Порядок заключения, изменения, исполнения и расторжения договора.....	26
12. Заключительные положения.....	29
Приложение к Положению.....	30

1. Общие положения, термины и определения, предмет, цели и принципы регулирования

1.1. Общие положения

1.1.1. Положение о закупках товаров работ, услуг государственного областного автономного учреждения социального обслуживания населения «Мончегорский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Положение о закупках, Положение), является правовым нормативным актом, регламентирующими правила закупки ГОАУСОН «Мончегорский КЦСОН» (далее – Учреждение).

1.1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями, установленными Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.1.3. Настоящее Положение о закупках и вносимые в него изменения утверждаются Наблюдательным советом ГОАУСОН «Мончегорский КЦСОН» и подлежат обязательному размещению в единой информационной системе не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения.

1.2. Термины и определения

1.2.1. **Закупка** - приобретение Заказчиком товаров, работ, услуг способами, указанными в настоящем Положении о закупках.

1.2.2. **Закупка товаров, работ, услуг у единственного поставщика** - это способ закупки, при котором предложение о заключении договора направляется конкретному поставщику, либо принимается предложение о заключении договора от одного поставщика без рассмотрения иных предложений.

1.2.3. **Процедура закупки** - деятельность Заказчика по выбору поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью приобретения у него товаров (работ, услуг).

1.2.4. **Заказчик** - юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляется закупка - государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Мончегорский комплексный центр социального обслуживания населения».

1.2.5. **Продукция** - товары, работы, услуги.

1.2.6. **Сайт Заказчика** — сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказание услуг (www.monchkcson.ru).

1.2.7. **Участник закупки** - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, которые соответствуют требованиям, установленным настоящим Положением о закупке и законодательством РФ.

1.2.8. **Электронная площадка** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посредством которого проводятся закупки в электронной форме.

1.2.9. **Оператор электронной площадки** - юридическое лицо, владеющее электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивающее проведение процедуры закупки в электронной форме.

1.2.10. **Лот** - определенная извещением о закупке и документацией о закупке продукция, закупаемая по одной закупке, обособленная заказчиком в отдельную закупку в целях рационального и эффективного расходования денежных средств и развития добросовестной конкуренции.

1.2.11. **План закупок товаров, работ, услуг** - документ, составленный на срок не менее одного года, размещенный в ЕИС. Порядок формирования плана закупок товаров, работ, услуг, требования к форме такого плана, порядок и сроки его размещения определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2.12. **Электронный аукцион** - конкурентный способ закупки, при котором победителем признается участник закупки, предложивший наименьшую цену договора и проведение такого аукциона обеспечивается на электронной торговой площадке.

1.2.13. **Открытый конкурс (в том числе двухэтапный конкурс)** - конкурентный способ закупки, при котором победителем признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения договора.

1.2.14. **Запрос котировок** - конкурентный способ закупки, при котором информация о потребностях Заказчика в товарах, работах, услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок, и победителем признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) не превышает 500 тысяч рублей.

1.2.15. **Запрос предложений** - конкурентный способ закупки, при котором победителем признается участник закупки, предложение которого в соответствии с критериями, указанными в

документации о проведении запроса предложений, наилучшим образом соответствует установленным Заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам.

1.2.16. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) - способ закупки, при котором Заказчик вправе заключить договор по основаниям и в порядке, указанным в разделе 10 настоящего Положения.

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в модуле «Малые закупки» - способ закупки, осуществляемый Заказчиком по основаниям, указанным в пунктах 10.4, 10.5, 10.6 раздела 10 настоящего Положения, в модуле «Малые закупки» автоматизированной информационной системы управления закупками Мурманской области «WEB-Торги-КС».

1.2.17. Документация о закупке - комплект документов, содержащий всю необходимую и достаточную информацию о предмете закупки, условиях ее проведения и рассматриваемый как неотъемлемое приложение к извещению, объявляющему о проведении закупки товаров, работ, услуг.

1.2.18. Заявка - комплект документов, содержащий предложение участника, направленный в Единую закупочную комиссию Учреждения с намерением принять участие в закупке товаров, работ, услуг и впоследствии заключить договор на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, определенных закупочной документацией.

1.2.19. Единая информационная система (ЕИС) - совокупность информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Информация, содержащаяся в единой информационной системе, является общедоступной и предоставляется безвозмездно. Сведения, составляющие государственную тайну, в единой информационной системе не размещаются. Информация, содержащаяся в единой информационной системе, размещается в ЕИС (www.zakupki.gov.ru).

1.3. Предмет, цели и принципы регулирования

1.3.1 Настоящее Положение о закупке определяет правовую основу закупочной деятельности, принципы, этапы и круг участников, способы закупок и условия их применения.

1.3.2. С момента размещения в ЕИС Положения о закупке документы Заказчика, ранее регламентировавшие вопросы закупки, утрачивают силу, за исключением документов, регулирующих отношения, указанные в пункте 2.2 Положения о закупке.

1.3.3. Процедурная регламентация закупок применяется в целях обеспечения целевого и эффективного расходования денежных средств Заказчика, а также получения экономически обоснованных затрат (рыночных цен на продукцию) и предотвращения возможных злоупотреблений. Регламентация закупочной деятельности:

- построена на разумном использовании специальных приемов для целенаправленного усиления действия рыночных законов в каждом случае закупки;

- осуществляется путем применения обязательных процедур, которые должны выполняться при каждой закупке стоимостью выше определенного значения (такие процедуры могут также применяться и при более мелких закупках, если это признано целесообразным). Данные процедуры предполагают:

- тщательное планирование потребности в продукции;

- анализ рынка;

- действия, направленные на достижение разумного уровня конкуренции среди потенциальных поставщиков там, где это возможно, а где невозможно - повышенный внутренний контроль;

- честный и разумный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек (прежде всего цены и качества продукции);

- контроль за исполнением договора и использованием приобретенной продукции.

1.3.4. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:

1) информационная открытость закупки;

2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом необходимого жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;

4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к участникам закупки.

2. Нормативное правовое регулирование, область применения Положения

2.1. При осуществлении закупок Заказчик руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон № 223-ФЗ), Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», постановлением Правительства РФ от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении в ЕИС информации о закупке», Постановлением Правительства РФ от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении правил формирования плана закупок товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана», настоящим Положением о закупке и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области.

2.2. Положение о закупке не распространяется на отношения, связанные с:

- куплей-продажей ценных бумаг и валютных ценностей;
- приобретением Заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;
- осуществлением Заказчиком размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии со ст. 15 Федерального закона о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд от 05.04.2013 № 44-ФЗ:
- закупкой в области военно-технического сотрудничества;
- закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;
- осуществлением Заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

2.3. Согласование Заказчиком Положения и его изменений с исполнительным органом государственной власти Мурманской области, в ведомственном подчинении которого находится Заказчик, осуществляется в соответствии с порядком и сроками, установленными нормативными документами органа государственной власти Мурманской области, в ведомственном подчинении которого находится Заказчик.

3. Информационное обеспечение закупок

3.1. Настоящее Положение о закупках и вносимые в него изменения утверждаются Наблюдательным советом ГОАУСОН «Мончегорский КЦСОН» и подлежат обязательному размещению в ЕИС не позднее чем в течение 15 (пятнадцати) дней со дня утверждения.

3.2. Заказчик имеет право дополнительно разместить информацию о проведении закупки в ЕИС Заказчика и иных информационных ресурсах, а также в средствах массовой информации.

В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением о закупке, размещается заказчиком на сайте заказчика с последующим размещением ее в ЕИС в течение 1 (одного) рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

Факт наличия невозможности входа в ЕИС, наличие неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, фиксируется скриншотом экрана страницы ЕИС в сети Интернет.

3.3. В ЕИС подлежит размещению следующая информация:

- настоящее Положение и вносимые в него изменения - не позднее чем в течение 15 (пятнадцати) дней со дня утверждения;
- план закупок товаров, работ, услуг и вносимые в него изменения - не позднее 31 декабря текущего года - на очередной финансовый год, с момента внесения изменений в план - в течение 10 (десяти) календарных дней;
- план закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств до 31 декабря текущего года на очередные 5-7 (пять-семь) лет;
- извещение и документация о закупках;
- информация об изменениях, вносимых в извещение и документацию;
- разъяснения документации о закупке - в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения запроса;
- протоколы, составляемые в ходе закупки - не позднее чем через три дня со дня подписания;
- Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в единой информационной системе:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупок;

2) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки, сведения о которой составляют государственную тайну или в отношении которой приняты решения Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ;

4) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства;

- иная информация, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положением.

3.4. Заказчик размещает информацию о заключении договора и документы, установленные Правительством Российской Федерации в реестр договоров в срок, установленный действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Заказчик размещает информацию и документы в реестр договоров, если в договор были внесены изменения в срок, установленный действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Заказчик размещает информацию и документы в реестр договоров о результатах исполнения договора и расторжения договора в срок, предусмотренный действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Не подлежат размещению в ЕИС:

1) сведения о закупке, составляющие государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора;

2) сведения о конкретной закупке, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС в соответствии с решением Правительства Российской Федерации;

3) сведения о закупке товаров, работ, услуг, которые не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС по перечням и (или) группам товаров, работ, услуг, определенным Правительством Российской Федерации;

3.8. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 (сто) тысяч рублей.

4. Планирование закупок

4.1. Проведение закупки осуществляется на основании утвержденного и размещенного в ЕИС плана закупок товаров, работ, услуг (далее - Плана закупок). План закупок является основным плановым документом в сфере закупок.

4.2. Порядок формирования плана закупок товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в единой информационной системе такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Постановлением Правительства РФ.

В плане закупок могут не отражаться сведения о закупке товаров (работ, услуг), если стоимость одной закупки не превышает 100 (сто) тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, в плане закупок могут не отражаться сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 500 (пятьсот) тысяч рублей.

4.3. Плана закупок размещается в ЕИС в срок и на период, предусмотренный действующим законодательством Российской Федерации

4.4. План закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается в ЕИС в срок и на период, предусмотренный действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Планирование объема закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в соответствии с требованиями, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. Все закупки, осуществляемые заказчиком, проводятся исключительно в соответствии с планом закупок. Проведение Заказчиком закупок без включения в план закупок не допускается.

4.7. Корректировка Плана закупок товаров, работ и услуг может осуществляться в случае:

- изменения потребности в товарах, работах, услугах, в том числе сроков их приобретения, способов осуществления закупки, срока исполнения договора;

- изменения стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно

осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным Планом закупок;

- выдачи предписания федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, органом исполнительной власти субъекта РФ, органом местного самоуправления об устранении нарушения законодательства РФ в сфере закупок, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения Плана закупок было невозможно.

4.8. Корректировка Плана закупок товаров, работ, услуг по каждому объекту закупки (за исключением закупки у единственного поставщика) может осуществляться не позднее размещения в единой информационной системе извещения о соответствующей закупке.

4.9. Согласование Плана закупок и его изменений, осуществляется с исполнительным органом государственной власти Мурманской области, в ведомственном подчинении которого находится Заказчик, в соответствии с порядком и сроками, установленными органом государственной власти Мурманской области.

4.10. Руководители структурных подразделений Учреждения, заинтересованные в закупках товаров, работ и услуг, не позднее 15 ноября года, предшествующего планируемому году, передают Закупочной комиссии (далее - Комиссии) предварительное обоснование потребностей в закупках товаров, работ, услуг на планируемый год с разбивкой по кварталам и указанием сумм, необходимых для выполнения государственного задания. Обоснование должно содержать описание товаров, работ, услуг, ценовые параметры, количественные параметры, технические (функциональные) характеристики, предложения по выбору способа закупок с учетом требований настоящего Положения о закупке.

4.11. Комиссия рассматривает заявки, поступившие от руководителей структурных подразделений с обоснованиями потребностей, на предмет включения предполагаемых расходов в план закупок, принимает решение о способе закупки конкретной продукции и согласовывает его с директором Учреждения. В случае одобрения директора, Комиссия формирует План закупок, который утверждается руководителем Учреждения и размещается в ЕИС в соответствии с пунктом 14 раздела 3 Постановления Правительства РФ от 10.09.2012 № 908.

4.12. Комиссия Учреждения организует подготовку проведения закупок в соответствии с настоящим Положением о закупке.

4.13. Комиссия вправе запросить у руководителей структурных подразделений Учреждения любую иную информацию и документы, необходимые для проведения закупок.

4.14. В случае возникновения дополнительной потребности в закупках товаров, работ и услуг в течение планового периода (года), не предусмотренной планом закупок Учреждения, руководитель структурного подразделения ходатайствует о внесении соответствующих изменений в План закупок учреждения. Комиссия Учреждения, в случае принятия положительного решения руководителем Учреждения, формирует изменения в соответствующий План закупок.

4.15. При формировании Плана закупок дата начала осуществления закупочных процедур, указанная в Плате закупок, определяются исходя из требуемой даты поставки товаров, работ, услуг, иных объектов гражданских прав с учетом сроков прохождения закупочных процедур.

4.16. Принятие решения о проведении закупок продукции для нужд Заказчика осуществляется приказом руководителя Учреждения, на основании утвержденного Плана закупок.

4.17. При осуществлении Заказчиком закупки у единственного поставщика товаров (работ, услуг), стоимость которых не превышает 100 тыс. рублей, заключение договора осуществляется одновременно с решением о проведении закупки и не требует принятия дополнительного распорядительного документа.

5. Закупочная комиссия

5.1. Для обеспечения формирования и проведения закупок создается постоянно действующая Единая закупочная комиссия (далее - Комиссия). Основанием создания Комиссии является приказ руководителя Учреждения, которым определяется порядок работы Комиссии, персональный состав, назначение председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии.

5.2. В состав Комиссии включаются сотрудники Заказчика в количестве не менее пяти человек. В случае осуществления закупки с начальной (максимальной) ценой свыше 5 млн. рублей в состав Комиссии включается представитель Министерства социального развития Мурманской области.

5.3. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее 50 процентов ее состава. В случае отсутствия более 50 процентов общего числа членов Комиссии, руководитель Учреждения имеет право внести временные изменения в ее состав. Внесение изменений оформляется приказом руководителя Учреждения. Решение Комиссии принимается простым

большинством голосов от числа присутствующих, при равенстве голосов решающим является голос председателя закупочной комиссии.

5.4. К работе Комиссии по всем процедурам могут привлекаться сотрудники подразделений Учреждения, независимые эксперты и консультанты - с правом совещательного голоса. В состав Комиссии не могут включаться лица, лично заинтересованные в результатах закупки, либо лица, на которых способны оказывать влияние участники закупки. В случае выявления таких лиц в составе Комиссии Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в состав Комиссии.

5.5. Основной функцией Комиссии является принятие решений в рамках конкретных процедур закупок. Решения Комиссии оформляются протоколами. Протоколы подписывают все члены Комиссии, принявшие участие в заседании. Конкретные цели и задачи формирования Комиссии, права, обязанности и ответственность членов Комиссии, регламент работы Комиссии и иные вопросы деятельности Комиссии определяется Положением о Единой закупочной комиссии в соответствии с приказом руководителя Учреждения.

6. Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора, предмета договора

6.1. Заказчик в процессе определения потребности в товарах, работах, услугах на этапе планирования закупок на очередной финансовый год рассчитывает прогнозируемую начальную (максимальную) цену договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

6.2. Окончательный расчет начальной (максимальной) цены договора производится при подготовке технических заданий, спецификаций и иной документации на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, и подготовке документации электронного аукциона, открытого конкурса, извещений о проведении закупки.

6.3. Для установления начальной (максимальной) цены договора источниками информации о ценах товаров, работ, услуг, являющихся предметом заказа, могут быть данные (ценовая информация):

- государственной статистической отчетности;
- официального сайта РФ;
- Информация из протоколов проведения торгов, запросов котировок, предложений, в том числе оферентные цены - цены не выигравших участников торгов, запросов котировок и других процедур.
- реестра контрактов, договоров;
- информация о ценах производителей;
- цены, публикуемые в печатном виде или в Интернете в собственных или сборных прейскурантах, каталогах, бюллетенях;
- общедоступные результаты изучения рынка;
- исследования рынка, проведенные по инициативе Заказчика, уполномоченного органа, в том числе по гражданско-правовому договору;
- иные источники информации, в том числе базисные цены, утвержденные тарифы, цены или предельные цены - цены на продукцию, для которой производится государственное регулирование цен и тарифов.

6.4. Заказчик вправе осуществлять свои расчеты начальной (максимальной) цены договора.

6.5. При расчете начальной (начальной) цены договора полученная заказчиком ценовая информация корректируются путем применения отраслевых индексов, инфляционных изменений цен, введения региональных и иных поправок на условия поставок, условия платежей, объем поставок, на сопутствующие услуги, налоги, пошлины и т.п.

6.6. Расчет начальной (максимальной) цены договора может осуществляться с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других платежей.

6.7. Оформление обоснования начальной (максимальной) цены договора производится Заказчиком путем составления протокола формирования начальной (максимальной) цены договора, в котором в том числе указываются:

- 6.7.1. методы формирования начальной (максимальной) цены договора;
- 6.7.2. ценовая информация, на основании которой установлена начальная (максимальная) цена договора (не менее 3 (трех) ценовых предложений о стоимости товара (работы, услуги), предлагаемых различными поставщиками (подрядчиками, исполнителями));
- 6.7.3. реквизиты источников информации, на основании которой установлена начальная (максимальная) цена договора;
- 6.7.4. реквизиты полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей) ответов на запросы Заказчиков информации о ценах, если источником информации о ценах на товары (работы, услуги) являются полученные от поставщиков сведения о ценах;
- 6.7.5. реквизиты договора в случае выбора Заказчиком в качестве источника информации о ценах товаров (работ, услуг) ранее заключенные Заказчиком договора;

6.7.6. адрес соответствующей страницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, если источником информации о ценах являются данные из информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6.7.7. подробный расчет начальной (максимальной) цены договора, в том числе сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

6.7.8. иные документы и информация.

6.8. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в случаях, предусмотренных при которых обоснование начальной (максимальной) цены договора не требуется в соответствии с пунктами 10.2.1 -10.2.6, 10.2.8, 10.2.14, 10.2.17- 10.2.19, 10.2.24-10.2.26, 10.2.30. 10.2.31, 10.2.37, 10.2.38, 10.2.51 раздела 10 Положения.

6.9. Методы определения и обоснования начальной максимальной цены договора (далее - НМЦД):

- **нормативный метод** заключается в расчете начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основе требований к закупаемым товарам, работам, услугам, в случае, если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг

- **сопоставимых рыночных цен (анализа рынка):**

НМЦ методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по формуле:

$$\text{НМЦД}^{\text{рын}} = \frac{v}{n} * \sum_{i=1}^n u_i ,$$

где:

$\text{НМЦД}^{\text{рын}}$ - НМЦД, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n - количество значений, используемых в расчете;

i - номер источника ценовой информации;

u_i - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i , скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

- **тарифный метод:**

НМЦД тарифным методом определяется по формуле:

$$\text{НМЦД}^{\text{тариф}} = v \cdot \text{Ц}_{\text{тариф}} ,$$

где:

$\text{НМЦД}^{\text{тариф}}$

- НМЦД, определяемая тарифным методом;

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$\text{Ц}_{\text{тариф}}$ - цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

- **проектно-сметный метод:**

- Основанием для определения НМЦ на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, является проектная документация (включающая сметную стоимость работ), разработанная и утвержденная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- если строительство, реконструкция или техническое перевооружение (если такое перевооружение связано со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) объекта капитального строительства планируется осуществлять полностью или частично за счет средств федерального бюджета, то вне зависимости от обязательности проведения государственной экспертизы проектной документации проводится проверка достоверности определения сметной стоимости

строительства объекта капитального строительства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 427 "О порядке проведения проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых финансируется с привлечением средств федерального бюджета".

- при определении НМЦ на строительство и (или) реконструкцию объектов капитального строительства с использованием средств федерального бюджета, предусмотренных в рамках федеральной адресной инвестиционной программы (далее - ФАИП), рекомендуется устанавливать размер такой НМЦ в соответствии с объемом капитальных вложений на реализацию инвестиционного проекта, предусмотренного соответствующим нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, либо решением главного распорядителя бюджетных средств.

- **затратный метод** применяется в случае невозможности применения иных методов, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена заказчиком исходя из анализа контрактов, размещенных в единой информационной системе, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика.

6.10. При установлении в документации о закупке требований к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, предусмотренных техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика, учитывается, что такие требования не должны приводить к ограничению числа участников закупки, и, как следствие, недопущению, ограничению, устранению конкуренции при осуществлении закупки, в частности, в результате:

6.10.1. объединения в предмет закупки товаров, работ, услуг технологически и функционально не связанных между собой;

6.10.2. установления требований к поставщикам, не предусмотренных законодательством Российской Федерации и ограничивающих доступ к участию в закупке;

6.10.3. укрупнения предмета закупки для ограничения числа участников закупки;

6.10.4. установления требований к поставляемому товару, которым соответствует товар единственного производителя, в том числе указание на товарный знак, модель, марку товара без сопровождения словами «или эквивалент», «или аналог» и определения параметров эквивалентности, за исключением случаев необходимости обеспечения технологической совместимости предмета закупки с товаром, имеющимся у Заказчика.

7. Способы закупок и условия их применения

7.1. Под закупкой понимается процесс размещения заказа и выбор поставщика (исполнителя, подрядчика) с целью заключения с ним договора для удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности. Закупки могут осуществляться следующими способами:

Закрытый перечень способов закупок, к которым относятся:

7.1.1. открытый конкурс, в том числе двухэтапный;

7.1.2. электронный аукцион;

7.1.3. запрос котировок;

7.1.4. запрос предложений;

7.1.5. запрос котировок в электронной форме;

7.1.6. запрос предложений в электронной форме;

7.1.7. закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

7.1.8. закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

в модуле «Малые закупки».

7.1.9 закрытый конкурс;

7.1.10 закрытый аукцион;

7.2. Порядок и условия проведения процедуры закупки, срок хранения материалов по закупкам.

7.2.1. Заказчик вправе применять процедуру **открытого конкурса** при одновременном соблюдении следующих условий:

- для Заказчика важны несколько условий исполнения договора;
- у Заказчика есть возможность разместить извещение о закупке в ЕИС заказчика не менее чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок;

7.2.2 Заказчик вправе применять процедуру **двухэтапного конкурса** при одновременном соблюдении следующих условий:

- для Заказчика важны несколько условий исполнения договора;
- у Заказчика есть возможность разместить извещение о закупке в ЕИС не менее чем за 20 (двадцать) дней до дня окончания подачи заявок;
- сложность закупаемых товаров, работ или услуг такова, что имеются различные варианты удовлетворения потребностей заказчика, или заказчик не может сформулировать спецификации товаров, определить характеристики работ, услуг, или у заказчика возникают иные проблемы при закупке товаров, работ услуг, которые невозможно решить без переговоров с участниками закупок.

7.2.3. Заказчик вправе применять процедуру **электронного аукциона** при одновременном соблюдении следующих условий:

- для Заказчика важно единственное условие исполнения договора - цена договора;
- у Заказчика есть возможность разместить извещение о закупке в ЕИС не менее чем за 20 (двадцать) дней до дня окончания подачи заявок.

Заявки на участие в закупке (за исключением закупок, проводимых в электронной форме) принимаются:

- на бумажном носителе по месту нахождения;
- по почтовому адресу.

Любой участник вправе подать только одну заявку, внесение изменений в которую не допускается. Участник закупки вправе отозвать свою заявку по письменному заявлению в любое время до дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

7.2.4. Закупки в электронном виде

Любой способ закупки, предусмотренный Положением о закупке, может проводиться в электронной форме. Осуществление закупки в электронной форме является обязательным в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Закупка в электронной форме проводится в порядке, предусмотренном настоящим Положением для каждого из способов, указанных в п.п. 7.1.1. - 7.1.7, путем размещения извещения и документации на электронной площадке.

Выбор конкретных электронных торговых площадок для их использования с целью закупок товаров, работ, услуг в электронном виде, в том числе путем аукциона в электронной форме осуществляется Единой комиссией. Закупки на электронных торговых площадках осуществляются Заказчиком после заключения соответствующего договора с операторами таких электронных торговых площадок.

Оператор электронной торговой площадки организует проведение закупки;

Выбранные Заказчиком для проведения закупок товаров, работ, услуг электронные торговые площадки в сети Интернет должны удовлетворять следующим требованиям:

- оператор электронной торговой площадки должен соответствовать требованиям, предъявляемым к таким лицам законодательством Российской Федерации;
- электронные торговые площадки должны предусматривать проведение закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона в электронной форме;
- электронные торговые площадки должны предусматривать возможность использования электронной цифровой подписи документов и сведений, направляемых в форме электронных документов:
 - наличие у оператора электронной торговой площадки средств для обеспечения документооборота через электронную торговую площадку, архивного хранения и поиска документов в электронной форме;
 - обеспечение оператором электронной торговой площадки конфиденциальности сведений об участниках закупок при обмене электронными документами до подведения итогов закупок, обеспечение возможностей авторизации участников закупок и разграничения прав доступа пользователей для разной категории информации.

- При закупках на электронных торговых площадках допускаются отклонения от хода процедуры закупок, предусмотренных Положением, обусловленные техническими особенностями или условиями функционирования данных площадок.

7.2.5. Заказчик вправе применять процедуру **запроса котировок** при одновременном соблюдении следующих условий:

- для Заказчика важно единственное условие исполнения договора - цена договора;

- у Заказчика есть возможность разместить извещение о закупке в ЕИС не менее чем за 4 (четыре) рабочих дня до дня окончания подачи заявок;
 - начальная (максимальная) цена договора (цена лота) не превышает 500 тысяч руб.;
- 7.2.6. Заказчик вправе применять процедуру **запроса предложений** при одновременном соблюдении следующих условий:
- для Заказчика важны несколько условий исполнения договора;
 - у Заказчика есть возможность разместить извещение о закупке в ЕИС не менее чем за 7 (семь) дней до дня окончания подачи заявок;
 - проведение торгов нецелесообразно ввиду длительности проведения закупки и принятия на себя обязательств по обязательному заключению договора.
- 7.2.7. Заказчик вправе применять процедуру **запроса котировок в электронной форме** при одновременном соблюдении следующих условий:
- для Заказчика важно единственное условие исполнения договора - цена договора;
 - у Заказчика есть возможность разместить извещение о закупке в ЕИС не менее чем за 4 рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок;
 - начальная (максимальная) цена договора (цена лота) не превышает 500 тысяч руб.;
- 7.2.8. Заказчик вправе применять процедуру **запроса предложений в электронной форме** при соблюдении условия:
- у Заказчика есть возможность разместить извещение о закупке в ЕИС не менее чем за 7 (семь) дней до дня окончания подачи заявок;
- 7.2.9. Заказчик вправе применять процедуру закупки у **единственного** поставщика (подрядчика, исполнителя) (Раздел 10 настоящего Положения).
- 7.2.10. Заказчик вправе применять процедуру **закрытого конкурса** при одновременном соблюдении следующих условий:
- для Заказчика важны несколько условий исполнения договора;
 - у Заказчика есть возможность разместить извещение о закупке в ЕИС не менее чем за 20 (двадцать) дней до дня окончания подачи заявок;
 - сведения, составляющие государственную тайну содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора или проводится закупка в соответствии с решением Правительства Российской Федерации, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС, или проводится закупка по перечню и (или) закупается группа товаров, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС в соответствии с решением Правительства Российской Федерации.
- 7.2.11. Заказчик вправе применять процедуру **закрытого аукциона** при одновременном соблюдении следующих условий:
- для Заказчика важно единственное условие исполнения договора - цена договора;
 - у Заказчика есть возможность разместить извещение о закупке в ЕИС не менее чем за 20 (двадцать) дней до дня окончания подачи заявок;
 - сведения, составляющие государственную тайну содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора или проводится закупка в соответствии с решением Правительства Российской Федерации, сведения о которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС, или проводится закупка по перечню и (или) закупается группа товаров, сведения о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в ЕИС в соответствии с решением Правительства Российской Федерации.
- 7.2.12. В целях закупки товаров, работ, услуг заказчик должен определить требования к товарам, работам, услугам, поставляемым (выполняемым, оказываемым) в рамках исполнения договора, заключаемого по результатам закупки.
- При формировании требований к закупаемым товарам, работам, услугам должны соблюдаться следующие требования:
- устанавливаемые требования к товарам, работам, услугам должны быть понятными и полными, обеспечивать четкое и однозначное изложение требований к качеству и иным показателям товаров, работ, услуг;
 - должны учитываться действующие на момент закупки требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации по видам товаров об обязательной сертификации;
 - требования к закупаемым товарам, работам, услугам должны быть ориентированы на приобретение качественных товаров, работ, услуг, имеющих необходимые заказчику потребительские свойства и технические характеристики;
 - устанавливаемые требования к предмету закупки должны, по возможности, обеспечивать представление участниками закупки предложений о поставке инновационных товаров и энергосберегающих технологий.

- при установлении Правительством Российской Федерации приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, с учетом таможенного законодательства Таможенного союза и международных договоров Российской Федерации, требования к предмету закупки должны учитывать данное решение Правительства Российской Федерации.

7.2.13. Закупка считается совершенной с момента заключения договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), являющихся объектом Закупки.

7.2.14. В соответствии с приказом Минкультуры России от 25.08.2010 № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» документы (конкурсная документация, протоколы, аудиозаписи, запросы, извещения, уведомления, заявки, сводные заявки, технические задания, графики - календарные планы, доверенности, информационные карты, копии договоров (контрактов) и др.) о проведении открытых конкурсов, конкурсов котировочных заявок (котировок), аукционов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд организации хранятся в организации-заказчике сроком 5 лет ЭПК. По крупным поставкам и наиболее важным работам, услугам – постоянно.

7.2.15. Порядок и условия осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в модуле «Малые закупки»

Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в модуле «Малые закупки» (далее - малая закупка) осуществляются Заказчиком, Положение о закупке которого предусматривает такой способ, в порядке, установленном данным разделом Положения, и в соответствии с Руководством (инструкцией) по работе в модуле «Малые закупки» автоматизированной информационной системы управления закупками Мурманской области «Web-Торги-КС» заказчиков, осуществляющих закупки в соответствии с Законом (далее соответственно модуль, Руководство пользователя).

Нормы и правила, регламентирующие конкурентные способы закупок, в том числе порядок их проведения, требования к участникам закупки, перечень оснований для отказа в допуске к участию в закупке и т.д., к закупкам данного вида не относятся.

- Формирование извещения о малой закупке:

Извещение о малой закупке формируется Заказчиком в закрытой части модуля.

В форме извещения о малой закупке заказчик заполняет реквизитный состав в соответствии с Руководством пользователя.

Извещение о малой закупке размещается Заказчиком в модуле не менее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в малой закупке.

Внесение изменений в опубликованное в модуле извещение о малой закупке не допускается. В случае необходимости Заказчик вправе отменить малую закупку не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в малой закупке, указанной в извещении.

Заказчик имеет право не формировать извещение о проведении малой закупки в случаях, указанных в перечне, являющимся приложением к Положению.

- Рассмотрение заявок на участие в малой закупке и определение победителя:

По истечении срока подачи заявок на участие в малой закупке заказчику предоставляется доступ к заявкам, поданным участниками закупки.

Заказчик рассматривает поданные заявки и определяет победителя.

Срок рассмотрения заявок на участие в малой закупке и определение победителя не может превышать 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

Заказчик отклоняет заявку на участие в малой закупке в случаях, если:

- заявка не соответствует требованиям, установленным в извещении о малой закупке;
- предложенная в заявке цена товара (работы, услуги) превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о малой закупке.

Отклонение заявки на участие в малой закупке по иным основаниям не допускается. Причины отклонения указываются заказчиком в протоколе.

Победителем признается участник закупки, подавший заявку на участие в малой закупке, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о малой закупке, и в которой указана наименьшая цена товара, работы или услуги (за исключением случая, если участник закупки в заявке на участие в закупке предлагает поставить товар (выполнить работу, оказать услугу), качество, технические и

функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в извещении о малой закупке, но предложение такого участника закупки по цене договора превышает минимальное предложение по цене договора других участников, заказчик имеет право определить такого участника закупки победителем. В таком случае заказчик указывает в протоколе обоснование принятого решения.

При предложении наименьшей цены несколькими участниками закупки победителем признается участник, заявка на участие в малой закупке которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.

Результаты рассмотрения заявок на участие в малой закупке и определение победителя оформляются протоколом, который формируется заказчиком с помощью функционала модуля. Указанный протокол размещается заказчиком в модуле в день окончания срока рассмотрения заявок на участие в малой закупке и определение победителя.

В случае, если участник закупки, признанный победителем, отказался от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником такой закупки, который предложил такую же, как и победитель такой закупки, цену договора или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после условий, предложенных победителем такой закупки. В случае согласия этого участника заключить договор этот участник признается победителем такой закупки.

Договор заключается в срок, установленный заказчиком в извещении о проведении малой закупки, но не более 10 (десяти) рабочих дней с даты размещения протокола в модуле.

При заключении договора заказчик по согласованию с участником закупки вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие в малой закупке, с которым заключается договор, на количество товара, указанное в извещении о малой закупке.

В течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора заказчик с помощью функционала модуля формирует сведения о заключенном договоре.

При изменении условий договора заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты изменения договора с помощью функционала модуля формирует сведения об изменении договора.

- Последствия признания закупки несостоявшейся:

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке заказчиком отклонены все поданные заявки, то закупка признается несостоявшейся.

В случае признания закупки несостоявшейся заказчик может осуществить повторное проведение закупки. При этом начальная (максимальная) цена договора, условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и иные условия закупки могут быть изменены.

8. Требования к участникам закупок, условия допуска

8.1. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным в соответствии с Положением.

8.2. К участникам закупки (за исключением запроса котировок, закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)) предъявляются следующие обязательные требования:

8.2.1. соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

8.2.2. не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

8.2.3. не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на дату подачи заявки на участие в закупке;

8.2.4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с

законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

8.2.5. отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

8.2.6. обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

8.2.7. отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член закупочной комиссии, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8.2.8. отсутствие у участника закупки вступивших в силу решений судов по применению санкций за нарушение обязательств при исполнении договоров, в зависимости от особенностей осуществления хозяйственной деятельности.

8.3. К участникам запроса котировок предъявляются следующие обязательные требования:

8.3.1. соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся предметом закупки;

8.3.2. Заказчик вправе устанавливать требования к участникам запроса котировок аналогично требованиям, указанным в пункте 8.2 текущего раздела.

8.4. Заказчик вправе устанавливать требования об отсутствии сведений о поставщике, исполнителе, подрядчике в реестре недобросовестных поставщиков в соответствии со статьей 5 Закона № 223, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8.5. Требования к участникам закупок указываются в извещении или документации о закупке и применяются в равной мере ко всем участникам закупок. При выявлении несоответствия участника закупок требованиям, установленным в Положении, Комиссия отказывает участнику закупок в допуске к торгам, в участии в процедурах запроса предложений или запроса котировок, такой участник закупок не может быть выбран в качестве единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

8.6. Заказчик вправе предусмотреть дополнительные требования к участникам закупки, в том числе квалификационные требования (включая требования к опыту работы), а также требования к наличию материальных, финансовых и трудовых ресурсов у поставщика, подрядчика, исполнителя, с указанием перечня таких требований, а именно:

- 1) наличие финансовых, материальных средств, а также иных возможностей (ресурсов), необходимых для выполнения условий договора;
- 2) положительная деловая репутация;
- 3) дополнительные требования к лицам, непосредственно осуществляющим работы, оказывающим услуги (в т.ч. для субподрядчиков, в случае их привлечения участником закупки):
 - наличие квалификации и опыта в выполнении работ или оказании услуг, являющихся предметом закупки;
 - вежливость, соблюдение этики поведения по отношению к клиентам и сотрудникам отделения;
 - отсутствие судимости (подтверждается справкой);
 - эстетичный, опрятный внешний вид, отсутствие неприятного запаха;
 - недопустимость появления на территории и в зданиях заказчика в состоянии алкогольного, токсического или иного опьянения;
 - соблюдение Федерального закона от 23 февраля 2013 г. N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака" – запрет курения в помещениях и прилегающей территории Заказчика.

4) иные квалификационные требования, связанные с предметом закупки.

8.7. Основаниями для отказа в допуске к участию в закупке являются (за исключением закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в модуле «Малые закупки»):

8.7.1. непредставление документов, установленных документацией о закупке либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

8.7.2. несоответствия участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке;

8.7.3. непредставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке;

8.7.4. несоответствие заявки на участие требованиям документации о закупке, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора, превышающей установленную начальную (максимальную) цену договора;

8.7.5. в случае если, Заказчик, закупочная комиссия обнаружат, что участник закупки представил в составе своей заявки недостоверную информацию, в том числе в отношении его квалификационных данных.

9. Порядок подготовки и проведения закупок

9.1. положения об установлении требований к составу заявки участников закупки (за исключением запроса котировок, закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в модуле «Малые закупки»):

9.1.1. указание фирменного наименования (наименования), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки;

9.1.2. копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

9.1.3. полученная не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц) либо выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки;

9.1.4. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;

9.1.5. документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, а также документы, подтверждающие дополнительные требования при проведении открытого конкурса на выполнение работ, оказание услуг, в случае если в документации о закупке установлен такой критерий оценки заявок;

9.1.6. решение об одобрении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой, с указанием случаев:

9.1.6.1. если для данного участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг,

являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки в заявке указывает о том, что данная сделка не является для него крупной;

9.1.6.2. если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в закупке для участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении крупных сделок, участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем закупки до момента заключения договора;

9.1.7. предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, качестве работ (услуг) и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора;

9.1.8. документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным в подпункте 8.2.1 пункта 8.2 настоящего Положения, или копии этих документов;

9.1.9. указание (декларирование) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

9.2. положения об установлении требований к составу заявки на участие в запросе котировок:

9.2.1. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика, специализированной организации;

9.2.2. предложение о цене договора;

9.2.3. согласие участника запроса котировок исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, наименование и характеристики поставляемого товара в случае осуществления поставки товара;

9.2.4. документы (копии документов), подтверждающие соответствие участника запроса котировок установленным требованиям, установленным подпунктом 8.3.1 пункта 8.3 настоящего Положения.

9.2.5. указание (декларирование) участником запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок (в соответствующей части заявки на участие в запросе котировок, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров.

9.3. Заказчик вправе устанавливать требования к составу заявки запроса котировок аналогично требованиям, указанным в пункте 9.1 текущего раздела.

9.4. Заказчиком устанавливаются следующие сроки размещения информации в ЕИС:

9.4.1. Извещение о проведении запроса котировок **не менее чем за 4 рабочих дня** до дня окончания срока подачи заявок;

9.4.2. Извещение о проведении запроса предложений **не менее чем за 7 дней** до дня окончания срока подачи заявок;

9.4.3. Извещение о проведении открытого конкурса, включая извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию и проект договора **не менее чем за 20 дней** до установленного в конкурсной документации дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

9.4.4. Извещение о проведении электронного аукциона **не менее чем за 20 дней** до даты окончания подачи аукционных заявок.

9.4.5. Заказчик вправе отменить проведение открытого (закрытого) конкурса, закрытого аукциона, электронного аукциона не позднее, чем за 5 дней до дня окончания срока подачи заявок, а при проведении запроса котировок, запроса предложений - не позднее, чем за 3 дня до дня окончания срока подачи заявок. *Решение об отмене проведения процедуры закупки размещается в ЕИС в день его принятия.*

9.4.6. Участник закупки вправе отозвать заявку в любое время до дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

9.4.7. Извещение и иная документация (проект договора, изменения, разъяснения документации, протоколы, иная информация) о проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров (работ, услуг), стоимость которых превышает 100 тыс. рублей (в случае если годовая выручка Заказчика за предыдущий финансовый год составляет менее 5 млрд. рублей) и 500 тысяч рублей (в случае если годовая выручка Заказчика за предыдущий финансовый год составляет более 5 млрд. рублей) размещается в ЕИС в день размещения сведений о заключенном договоре.

9.5. В извещении о закупке указываются следующие сведения:

- способ закупки;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
- место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

- сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота),
- срок, место и порядок предоставления и разъяснения документации о закупке;
- срок отказа от проведения торгов;
- место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
- срок подписания договора победителем.

9.6. Перечень сведений, содержащихся в извещении о закупке, может быть расширен по усмотрению Заказчика, в том числе в зависимости от проводимого способа закупки.

9.7. В случае проведения много лотового открытого конкурса или электронного аукциона предмет, начальная цена, сроки и иные условия приобретения продукции могут указываться в извещении как для одного лота.

9.8. В случае проведения электронного аукциона указывается адрес электронной площадки в сети «Интернет» и официальный сайт Заказчика.

9.9. Содержание документации о закупке.

9.9.1. В документации о закупке указываются следующие сведения:

1) установленные Заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) требования, предъявленные к участникам закупок;

6) требования об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков;

7) требования к закупаемым товарам, работам, услугам,

8) требования к условиям договора;

9) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

10) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

11) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

12) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

13) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

14) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;

15) место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (в случае проведения закупки в форме конкурса);

16) место и дата рассмотрения предложений (заявок) участников закупки и подведения итогов закупки;

17) условия допуска к участию в закупке;

18) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке в соответствии с Положением о закупке;

19) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке в соответствии с Положением о закупке;

20) размер обеспечения заявки на участие в закупке, срок и порядок его предоставления участником закупки и возврата Заказчиком, в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в закупке;

21) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления лицом, с которым заключается договор, а также срок и порядок его возврата Заказчиком, в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора;

9.10. Заказчик имеет право установить в документации о закупке требования о внесении денежных средств в качестве обеспечения при проведении открытого конкурса (закрытого конкурса), электронного аукциона (закрытого аукциона), запроса котировок и запроса предложений в размере от S (одной второй)

процента до 10 (десяти) процентов начальной (максимальной) цены договора.

Способ обеспечения заявки может устанавливаться в виде залога денежных средств или банковской гарантии, которая должна соответствовать требованиям статей 368-379 Гражданского кодекса Российской Федерации. Срок действия обеспечения заявки, условия предоставления обеспечения, условия возврата и удержания обеспечения заявки, сроки возврата Заказчиком денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки, устанавливаются заказчиком и указывается в извещении и документации конкретной закупки.

9.11. Заказчик обязан установить в документации о закупке требование обеспечения исполнения договора в размере от 10 до 30 процентов начальной (максимальной) цены договора при проведении открытого конкурса, в том числе двухэтапного, электронного аукциона.

Информация о сроке действия обеспечения исполнения договора, способах обеспечения исполнения договора (в виде залога денежных средств или банковской гарантии, которая должна соответствовать требованиям статей 368-379 Гражданского кодекса Российской Федерации), об условиях предоставления обеспечения исполнения договора, об условиях возврата и удержания обеспечения исполнения договора, сроках возврата Заказчиком денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора определяется Заказчиком при подготовке извещения и документации конкретной процедуры закупки.

Заказчик вправе установить требование обеспечения исполнения договора в случаях, если:

- закупка осуществляется путем проведения запроса предложений, запроса котировок;
- закупка осуществляется для субъектов малого и среднего предпринимательства;
- закупка осуществляется в соответствии с пунктами 10.2.1, 10.2.2 раздела 10 Положения (если правовыми актами, не предусмотрена обязанность заказчика установить требование обеспечения исполнения договора);
- закупка осуществляется в соответствии с пунктами 10.2.4, 10.2.5, 10.2.7-10.2.16, 10.2.18-10.2.21, 10.2.23-10.2.31, 10.2.35 раздела 10 Положения.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) в ходе исполнения договора вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора. Если эта возможность предусмотрена в извещении и документации закупки и договором, заключенным по итогам закупочной процедуры.

9.12. Участники закупок вправе самостоятельно выбирать способ обеспечения исполнения договора, которое может быть оформлено в виде безотзывной банковской гарантии, выданной кредитной организацией, или внесения денежных средств на указанный Заказчиком счет;

9.13. Предельный срок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе - не более 20 дней со дня вскрытия конвертов с заявками, или со дня открытия доступа к заявкам, поданных в форме электронных документов при проведении электронного аукциона - не более 7 дней со дня окончания подачи заявок, при проведении запроса котировок и запроса предложений - не более 3 дней со дня окончания подачи заявок.

9.14. Участники закупки не допускаются к участию в закупке на любом этапе за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке.

9.15. Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

9.16. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 6 Постановления № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" пункта 5 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление № 925), на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

9.17. Основанием отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам являются документы участника закупки, содержащие информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

9.18. Заказчик указывает страну происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

9.19. В случае, если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик имеет право заключить договор с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки. Порядок направления проекта договора участнику закупки и подписание такого договора аналогичный порядку, установленному при заключении договора с победителем закупки.

9.20. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

9.21. Порядок оценки заявок на участие в конкурсных процедурах:

9.21.1. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе (запросе предложений), поданных участниками закупки, признанными участниками конкурса (запроса предложений). Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать 20 (двадцать) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе (запросе предложений) – 3 дня).

9.21.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе (запросе предложений) осуществляются Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, установленными документацией.

9.22. Оценка и сопоставление конкурсных заявок осуществляется с применением следующего закрытого перечня критериев:

9.22.1. цена договора;

9.22.2. расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;

9.22.3. качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки;

9.22.4. квалификация участников закупки, в том числе:

- наличие финансовых ресурсов;

- наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов;

- опыт работы, связанный с предметом договора;

- деловая репутация;

- обеспеченность кадровыми ресурсами (количество и/или квалификация).

9.23. Значимость критериев оценки должна устанавливаться в зависимости от закупаемых товаров, работ, услуг в соответствии с предельными величинами значимости таких критериев:

№ п/п	Наименование товаров, работ, услуг	Предельные величины значимости критериев оценки	
		минимальная значимость стоимостных критериев оценки (процентов)	максимальная значимость нестоимостных критериев оценки (процентов)
1.	Товары, работы, услуги, за исключением отдельных видов товаров, работ, услуг	50	50
2.	Отдельные виды товаров, работ, услуг:		
2.1.	проведение работ по сохранению культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, реставрации музейных предметов и музейных коллекций;	40	60
2.2.	оказание услуг по проведению государственной историко-культурной экспертизы;	30	70
2.3.	создание произведений литературы и искусства в	0	100

	<p>отношении:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) литературных произведений; 2) драматических и музыкально-драматических произведений, сценарных произведений; 3) хореографических произведений и пантомимы; 4) музыкальных произведений с текстом или без текста; 5) аудиовизуальных произведений; 6) произведений живописи, скульптуры, графики, дизайна, графических рассказов, комиксов и других произведений изобразительного искусства; 7) произведений декоративно-прикладного и сценографического искусства; 8) произведений архитектуры, градостроительства и садово-паркового искусства (внешний и внутренний облик объекта, его пространственная, планировочная и функциональная организация, зафиксированные в виде схем или макетов либо описанные иным способом, кроме проектной документации); 9) фотографических произведений и произведений, полученных способами, аналогичными фотографии; 10) производных произведений; 11) составных произведений (кроме баз данных), представляющих собой по подбору или расположению материалов результат творческого труда; 		
2.4.	выполнение научно-исследовательских работ в отношении объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций.	20	80

9.24. Заказчик обязан заключить договор с единственным участником открытого конкурса (закрытого конкурса), электронного аукциона (закрытого аукциона), в случае если этот участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям документации о закупке и цена, предложенная участником закупки, ниже начальной (максимальной) цены договора;

9.25. В документации о закупке Заказчик обязан указать используемые для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) критерии оценки и величины значимости критериев оценки. При этом количество используемых для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) критериев оценки при осуществлении закупки должно быть не менее двух, одним из которых должен быть критерий оценки «цена договора» или «стоимость жизненного цикла».

9.26. Сумма величин значимости критериев оценки, применяемых заказчиком, должна составлять 100 процентов. Величина значимости критерия оценки «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров (объектов), использование результатов работ» не должна превышать величину значимости критерия оценки «цена договора».

9.27. В документации о закупке в отношении не стоимостных критериев оценки могут быть предусмотрены показатели, раскрывающие содержание не стоимостных критериев оценки и учитывающие особенности оценки закупаемых товаров, работ, услуг по не стоимостным критериям оценки.

9.28. Для оценки заявок (предложений) по каждому критерию оценки используется 100-балльная шкала оценки. Если в соответствии с п.9.16. настоящего положения в отношении критерия оценки в документации о закупке Заказчиком предусматриваются показатели, то для каждого показателя устанавливается его значимость, в соответствии с которой будет производиться оценка, и формула расчета количества баллов, присуждаемых по таким показателям, или шкала предельных величин значимости показателей оценки, устанавливающая интервалы их изменений, или порядок их определения.

9.29. Для оценки заявок (предложений) по не стоимостным критериям оценки (показателям) Заказчик вправе устанавливать предельно необходимое минимальное или максимальное количественное значение качественных, функциональных, экологических и квалификационных характеристик, которые подлежат оценке в рамках указанных критериев. В этом случае при оценке заявок (предложений) по таким критериям (показателям) участникам закупки, сделавшим предложение, соответствующее такому значению, или лучшее предложение, присваивается 100 баллов.

9.30. Сумма величин значимости показателей критерия оценки должна составлять 100

процентов.

9.31. Не допускается использование Заказчиком не предусмотренных настоящими Положением критериев оценки (показателей) или их величин значимости. Не допускается использование Заказчиком критериев оценки или их величин значимости, не указанных в документации о закупке.

9.32. Итоговый рейтинг заявки (предложения) вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки (предложения).

9.33. Победителем признается участник закупки, заявке (предложению) которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке (предложению) такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.

9.34. В итоговом протоколе закупки указываются пункты Положения, которым не соответствует участник закупки, положений документации о закупке, которым не соответствует заявка на участие в закупке, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке;

9.35. Протокол составляется в двух экземплярах, подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания.

9.36. Заказчик передает победителю закупки один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем закупки в заявке на участие в закупке, в проект договора, прилагаемый к документации закупки.

9.37. В случае если победитель закупки в срок, предусмотренный документацией закупки, не представил подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора, если такое обеспечение было установлено документацией закупки, победитель закупки признается уклонившимся от заключения договора.

9.38. В случае если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, договор заключается с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер.

9.39. В случае если участник закупки, заявке которого присвоен второй номер, отказался от заключения договора, закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, производится у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) без проведения торгов. При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении закупки.

9.40. Заказчик обязан передать проект договора победителю в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола.

9.41. В проекте договора Заказчик указывает перечень обязательств, неисполнение или ненадлежащее исполнение которых влечет взыскание неустойки, размер неустойки в зависимости от неисполненного, не надлежаще исполненного обязательства, порядок взыскания неустойки.

9.42. В проекте договора Заказчик указывает порядок и сроки приемки товаров (работ, услуг) по договору, в том числе порядок взаимодействия сторон по договору.

10. Закупка у единственного поставщика

10.1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться следующими способами:

10.1.1. направление устного или письменного предложения о заключении договора конкретному поставщику (подрядчику, исполнителю);

10.1.2. принятие коммерческого предложения о заключении договора от одного поставщика (подрядчика, исполнителя) без рассмотрения конкурирующих предложений;

10.1.3. размещение извещения и иной документации (проект договора, изменения, разъяснения документации, протоколы, иная информация) о проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров (работ, услуг), стоимость которых превышает 100 тыс. рублей (в случае если годовая выручка Заказчика за предыдущий финансовый год составляет менее 5 млрд. рублей) и 500 тысяч рублей (в случае если годовая выручка Заказчика за предыдущий финансовый год составляет более 5 млрд. рублей).

10.2. Решение руководителя о заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) принимается в случаях, если осуществляется:

10.2.1 поставка товаров, выполнение работ, услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

10.2.2. закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного указом или распоряжением Президента Российской Федерации, либо в случаях, установленных поручениями Президента Российской Федерации, у поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного постановлением или распоряжением Правительства Российской Федерации;

10.2.3. закупка на выполнение работы по мобилизационной подготовке:

10.2.4. закупка товаров (работ, услуг), стоимость которых не превышает 100 тыс. рублей (в случае если годовая выручка Заказчика за предыдущий финансовый год составляет менее 5 млрд. рублей). При этом предельная (максимальная) сумма таких договоров в процентах к годовому объему закупок Заказчика составляет не более 50 процентов. Указанные ограничения годового объема закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не применяются в отношении закупок, осуществляемых заказчиками для обеспечения муниципальных нужд сельских поселений;

10.2.5. закупка товаров (работ, услуг), стоимость которых не превышает 500 тысяч рублей (в случае если годовая выручка Заказчика за предыдущий финансовый год составляет более 5 млрд. рублей), при этом предельная (максимальная) сумма таких договоров в процентах к годовому объему закупок Заказчика составляет не более 50 процентов;

10.2.6. закупка товаров, работ, услуг государственным или муниципальным учреждением культуры, уставными целями деятельности которого являются сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия, а также иным государственным или муниципальным учреждением (зоопарк, планетарий, парк культуры и отдыха, заповедник, ботанический сад, национальный парк, природный парк, ландшафтный парк, театр, учреждение, осуществляющее концертную деятельность, телерадиовещательное учреждение, цирк, музей, дом культуры, дворец культуры, клуб, библиотека, архив), государственной или муниципальной образовательной организацией на сумму, не превышающую 500 тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать пятьдесят процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем двадцать миллионов рублей;

10.2.7. закупка работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться в соответствии с полномочиями, которые устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами, нормативными правовыми актами Мурманской области;

10.2.8. оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), по хранению и ввозу (вывозу) наркотических средств и психотропных веществ;

10.2.9. закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие дорожно-транспортного происшествия, аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме либо в оказании медицинской помощи в неотложной форме, в том числе при заключении договора с иностранной организацией на лечение гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (при условии, что такие товары, работы, услуги не включены в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера), с указанием количества и объема, которые необходимы для ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, либо для оказания медицинской помощи в экстренной форме или неотложной форме;

10.2.10. закупка на поставку культурных ценностей (в том числе музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение), предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и аналогичных фондов;

10.2.11. производство товара, выполнение работы, оказание услуги осуществляются учреждением и предприятием уголовно-исполнительной системы;

10.2.12. закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы;

10.2.13. закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям;

10.2.14. закупка на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия;

10.2.15. заключение договора с театром, учреждением, осуществляющим концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), телерадиовещательным учреждением, цирком, музеем, домом культуры, дворцом культуры, клубом, образовательным учреждением, зоопарком, планетарием, парком культуры и отдыха, заповедником, ботаническим садом, национальным парком, природным парком или ландшафтным парком с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), на исполнение, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций, сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций и костюмов материалов, а также театрального реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений указанными организациями;

10.2.16. закупка на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок - бланков строгой отчетности;

10.2.17. закупка на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов;

10.2.18. заключение договоров на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов глав иностранных государств, глав правительств иностранных государств, руководителей международных организаций, парламентских делегаций, правительственных делегаций, делегаций иностранных государств (гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, оргтехники, звукотехнического оборудования (в том числе для обеспечения синхронного перевода), обеспечение питания);

10.2.19. закупка на поставки товара, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения деятельности объектов государственной охраны, в том числе обеспечения выездных мероприятий, проводимых Президентом Российской Федерации, палатами Федерального Собрания Российской Федерации, Правительством Российской Федерации (бытовое, гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, оргтехники, звукотехнического оборудования (в том числе для обеспечения синхронного перевода), обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия, предоставление питания (включая безопасное питание);

10.2.20. заключение договора управления многоквартирным домом на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или открытого конкурса, проводимого органом местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, управляющей компанией, если помещения в многоквартирном доме находятся в частной, государственной или муниципальной собственности;

10.2.21. заключение договора на оказание услуг по содержанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование или оперативное управление Заказчику, услуг по водо-, тепло-, газо- и энергоснабжению, услуг по охране, услуг по вывозу бытовых отходов в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные Заказчику в безвозмездное пользование или оперативное управление;

10.2.22. закупка была признана несостоявшейся по следующим основаниям:

- по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям документации о такой закупке;

- по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке только одна заявка признана соответствующей требованиям документации о такой закупке.

10.2.23. закупка на выполнение работ, оказание услуг Заказчику физическими лицами;

10.2.24. закупка на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий;

10.2.25. закупка лекарственных препаратов, которые предназначены для назначения одному пациенту при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, которое отражается в медицинских документах пациента и

журнале врачебной комиссии. Заказчик заключает договор на поставки лекарственных препаратов на сумму, не превышающую двести тысяч рублей. Указанное решение врачебной комиссии должно размещаться одновременно с договором;

10.2.26. заключение договора энергоснабжения или договора купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

10.2.27. закупка на приобретение нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения, определенных в соответствии с решением о подготовке и реализации бюджетных инвестиций или о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в целях приобретения объектов недвижимого имущества в государственную или муниципальную собственность, принятым в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, Правительством Мурманской области, местной администрацией;

10.2.28. закупка по аренде нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения, а также аренда жилых помещений, находящихся на территории иностранного государства. Заказчиками, осуществляющими деятельность на территории иностранного государства:

10.2.29. заключение договора на оказание преподавательских услуг, а также услуг экскурсовода (гида) физическими лицами;

10.2.30. закупка товаров, работ, услуг, связанных с проведением культурных мероприятий в рамках заключенного договора с театром, учреждением или конкретным физическим, или юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность;

10.2.31. закупка товаров, работ, услуг, связанных с организацией участия в культурных, образовательных, оздоровительных и спортивных мероприятиях (проезд к месту проведения мероприятия и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием, стартовый (заявочный, организационный взнос и др.);

10.2.32. заключение организациями, осуществляющими образовательную деятельность и признанными в соответствии с законодательством об образовании федеральными или региональными инновационными площадками, договоров на поставки оборудования (в том числе его техническую эксплуатацию), программного обеспечения, необходимых для внедрения научно-технических результатов и результатов интеллектуальной деятельности, с обладателем исключительных прав на такие оборудование и программное обеспечение за счет средств, выделенных на развитие инновационной инфраструктуры в системе образования;

10.2.33. заключение договора, предметом которого является выдача банковской гарантии;

10.2.34. закупка изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства, образцы которых зарегистрированы в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

10.2.35. закупка на средства, полученные от физических или юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований и дарения на цели и с условиями, указанными в документах таких физических или юридических лиц.

10.2.36. закупка на оказание услуг, связанных с организацией и проведением областных и межмуниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, учебно-тренировочных сборов спортивных команд Мурманской области на территории Мурманской области в соответствии с календарным планом официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Мурманской области.

10.2.37. закупка работ, услуг по расчету и начислению платы за жилые помещения и коммунальные услуги, приему платежей от физических лиц (потребителей жилищно-коммунальных услуг).

10.2.38. закупка определенных товаров в целях недопущения остатка топлива ниже нормативного эксплуатационного запаса топлива.

10.2.39. закупка работ, услуг для выполнения планов модернизации объектов теплоэнергетического комплекса, стоимость которых не превышает 500 тысяч рублей, при этом предельная (максимальная) сумма таких договоров не должна превышать 50 процентов годового объема закупок;

10.2.40. закупка по предоставлению специализированной информации в области гидрометеорологии: круглосуточное обеспечение штормовой информацией о неблагоприятных гидрометеорологических явлениях погоды и предупреждениями о неблагоприятных метеорологических условиях (НМУ), способствующих загрязнению атмосферного воздуха;

10.2.41. закупка работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными

предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

10.2.42. закупка запорно-пломбировочных устройств;

10.2.43. заключение договора цессии, когда Заказчик является цессионарием и при этом выплачивает cedentu вознаграждение либо производит зачет встречных требований по приобретению права требования к потребителям тепловой энергии у cedентов;

10.2.44. заключение договора займа с третьими лицами по предоставлению в займ вещей, определенных родовыми признаками при условии возврата займодавцу равное количество других полученных им вещей того же рода и качества;

10.2.45. заключение договора с новым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с расторжением ранее заключенного договора по причине неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств. При этом, если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении договора с новым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору. Цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненных работ, оказанных услуг. Договор должен быть заключен на срок пропорционально срокам обязательств, предусмотренных по ранее заключенному договору.

10.2.46. заключение договора банковского счета.

10.2.47. заключение договора страхования в рамках исполнения Заказчиком договора с третьими лицами, когда в соответствии с условиями такого договора Заказчик обязан заключить договор страхования с конкретным исполнителем.

10.2.48. заключение договора на транспортные услуги, оказываемые на подъездных железнодорожных путях по регулируемым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и региональным законодательством ценам (тарифам).

10.2.49. заключение договора при условии, что процедура закупки, проведенная конкурентным способом повторно, не состоялась по следующим основаниям:

10.2.49.1. не подано ни одной заявки на участие в закупке;

10.2.49.2. по результатам рассмотрения заявок не было признано ни одной заявки, соответствующей требованиям документации о закупке;

В соответствии с настоящим пунктом договор должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке.

10.2.50. заключение договора в случае отказа от заключения договора участником закупки, предложение которого признано лучшим после предложения победителя закупки, в случае уклонения победителя от заключения договора.

10.2.51. заключение договора аренды имущества по результатам участия в торгах, организованных иными лицами.

10.2.52. заключение договора по аренде и/или эксплуатации имущества (технологического, инженерного имущества котельных, мазутного хозяйства, ЦТП, насосных, бойлерных, электро-, водо- и тепловых сетей, зданий и сооружений), используемого для производства и передачи пара и горячей воды (тепловой энергии), находящегося у Заказчика по договору аренды такого имущества, заключенного ранее.

10.2.53. заключение договора при проведении поэтапной закупки работ (услуг) в рамках одного проекта, производственный цикл которого составляет более одного года, финансируемого в рамках лимитов бюджетных обязательств, когда смена подрядчика (исполнителя) нецелесообразна ввиду необходимости обеспечения совместимости, преемственности стиля, технологии, методов и способов выполнения работ (оказания услуг) по следующим видам деятельности:

- издание научно-энциклопедической литературы;

- сохранение, эксплуатация, реставрация и реконструкция объектов,

предметов культурного наследия (памятников истории и культуры и др.) народов Российской Федерации;

- ландшафтная архитектура.

10.2.54. заключение договора с новым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с уступкой прав и/или переводом долга предыдущего поставщика (подрядчика, исполнителя) по договору новому поставщику (подрядчику, исполнителю) на условиях, предусмотренных по ранее заключенному договору, при этом предыдущий поставщик (подрядчик, исполнитель) несет солидарную ответственность перед Заказчиком за исполнение обязательств по такому договору.

10.3. В целях целевого, экономически эффективного расходования денежных средств на приобретение товаров (работ, услуг) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) при заключении договора применяются следующие критерии:

- соответствие потребностям Заказчика;
- разумное соотношение качества товара (работы, услуги), цены сделки и затрат на ее заключение.

11. Порядок заключения, изменения, исполнения и расторжения договора

11.1. Порядок и сроки заключения и исполнения договора регулируется гражданским законодательством Российской Федерации.

11.2. Договор с победителем либо иным лицом, с которым в соответствии с Положением заключается договор о закупке товаров, работ, услуг (далее в данном разделе - участник закупки, обязанный заключить договор), должен быть заключен не ранее десяти дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС протокола подведения итогов открытого конкурса (закрытого конкурса), электронного аукциона (закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, а при закупке у единственного источника не позднее 30 дней со дня принятия соответствующего решения.

11.3. Договор с участником торгов, обязанным заключить договор, заключается после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора, в виде залога денежных средств, перечисленных на расчетный счет Заказчика, (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке).

11.4. В случае, если участник закупки, обязанный заключить договор, не предоставил Заказчику в срок, подписанный им договор, либо не перечислил денежные средства в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.

11.5. В случае, если участник закупки, обязанный заключить договор, признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке, которого присвоен следующий порядковый номер. Порядок подписания такого договора должен быть аналогичным порядку, установленному при заключении договора с победителем закупки.

11.6. Заказчик вправе отказаться от заключения договора с участником закупки, обязанным заключить договор, в случаях:

11.6.1. несоответствия участника закупки, обязанного заключить договор, требованиям, установленным в документации о закупке;

11.6.2. предоставления участником закупки, обязанным заключить договор, недостоверных сведений в заявке на участие в закупке.

11.7. При заключении и исполнении договора не допускается изменение его существенных условий по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам проведения закупки, кроме случаев, предусмотренных настоящим разделом Положения о закупке.

11.8. Заказчик по согласованию с участником при заключении и исполнении договора вправе изменить условия договора в следующих случаях:

11.8.1. при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

11.8.2. при изменении не более чем на 10 (десять) процентов, предусмотренных договором количества товаров, объема работ или услуг при изменении потребности в таких товарах, работах, услугах, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном количестве товаров, объеме работ или услуг, не предусмотренных договором, но связанных с товарами, работами, услугами, предусмотренными договором. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товаров, дополнительному объему работ или услуг исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товаров, объема работ или услуг стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара;

11.8.3. при изменении по согласованию с исполнительным органом государственной власти Мурманской области в ведомственном подчинении которого находится Заказчик, не более чем на 30 (тридцать) процентов предусмотренных договором количества товаров, объема работ или услуг при изменении потребности в таких товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном количестве товаров, объеме работ или услуг, не предусмотренных договором, но связанных с работами, услугами, предусмотренными договором. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товаров, дополнительному объему работ или услуг исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 30 (тридцать) процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги

стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара;

11.8.4. при изменении цены договора в случаях:

- изменения ценообразующих факторов, конъюнктуры рынка путем ее уменьшения или увеличения без изменения иных условий исполнения договора на поставку топлива (мазута топочного или флотского, дизельного топлива для котельных, угля);

- изменения в соответствии с законодательством регулируемых государством цен (тарифов) на товары (работы, услуги);

- изменения Адресных программ по договору, заключенному на основании п. 10.2.37 раздела 10 Положения.

11.8.5. при заключении договора при предоставлении приоритета в соответствии с пунктами 3 и 4 Постановления № 925;

11.8.6. при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не уступают качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

11.8.7. при изменении размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

11.9. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемой продукции или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее, чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

11.10. При исполнении договора по согласованию Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

11.11. Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством, настоящим Положением о закупках.

11.12. Договор, может быть, расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в случае, если это было предусмотрено документацией о закупке и договором, на основании мотивированного представления Заказчиком в следующих случаях:

1) по договору поставки товаров:

- поставки товаров ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в установленный Заказчиком разумный срок;

- поставки некомплектных товаров в случае, если поставщик, получивший уведомление Заказчика, в установленный Заказчиком разумный срок не выполнил требования Заказчика о доукомплектовании товаров или не заменил их комплектными товарами;

- неоднократного (два и более) или существенного (более тридцати дней) нарушения сроков поставки товаров, указанных в договоре;

2) по договору на выполнение работ:

- если подрядчик не приступает в установленный договором срок к исполнению договора или выполняет работу таким образом, что окончание ее к сроку, предусмотренному договором, становится явно невозможным;

- если во время выполнения работы нарушены условия исполнения договора, и в назначенный Заказчиком для устранения нарушений разумный срок подрядчиком такие нарушения не устранены либо являются существенными и неустраняемыми;

- неоднократного (два и более) или существенного (более тридцати дней) нарушения сроков выполнения работ, указанных в договоре;

3) по договору на оказание услуг:

- если исполнитель не приступает в установленный договором срок к исполнению договора или оказывает услугу таким образом, что окончание ее к сроку, предусмотренному договором, становится явно невозможным, либо в ходе оказания услуги стало очевидно, что она не будет оказана надлежащим образом в срок, установленный договором;

- если во время оказания услуги нарушены условия исполнения договора, и в назначенный Заказчиком для устранения нарушений разумный срок исполнителем такие нарушения не устранены либо являются существенными и неустраняемыми;

- неоднократного (два и более) или существенного (более тридцати дней) нарушения сроков оказания услуг, указанных в договоре.

11.13. Заказчик не вправе применять предусмотренные п. 11.7 меры в случае, если обстоятельства, послужившие основанием для одностороннего расторжения договора, возникли по его вине.

11.14. Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) не соответствует установленным в документации о закупке требованиям к участникам процедур закупок либо представил недостоверные сведения о дополнительных требованиях к участникам процедур закупок, которые позволили ему стать победителем соответствующей процедуры закупки.

11.15. При расторжении договора в одностороннем порядке Заказчик вправе потребовать от поставщика (подрядчика, исполнителя) возмещения причиненных убытков.

11.16. Договор считается расторгнутым с момента получения одной стороной уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения договора полностью или частично, если иной срок-расторжения договора не предусмотрен в уведомлении либо не определен соглашением сторон. При этом информация о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым договор был расторгнут в одностороннем порядке, направляется в установленном действующим законодательством порядке в реестр недобросовестных поставщиков.

11.17. Договор может быть расторгнут поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в одностороннем порядке, если это было предусмотрено документацией о закупке и договором, в случае неоднократного нарушения Заказчиком сроков оплаты товаров, работ, услуг.

11.18. В случае расторжения договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств по такому договору Заказчик вправе заключить договор с другим участником закупки, с согласия такого участника.

12. Заключительные положения

12.1. Любой участник закупок вправе в установленном законом порядке обжаловать действия Заказчика при осуществлении закупки товаров, работ, услуг.

12.2. Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным органом, действия (бездействие) Заказчика.

12.3. Заказчик обязан направлять усилие на противодействие согласованных действий участников закупки, а в случае выявления Заказчиком, закупочной комиссией действий участников закупки, обладающих признаками согласованных действий, направленных на повышение, снижение или поддержание цен в закупках, Заказчик вправе приостановить на 5 рабочих дней закупку и направить сведения об установленном факте в правоохранительные, контролирурующие органы с учетом их компетенции для проведения соответствующей проверки.

**Перечень закупок, осуществляемый Заказчиком по основаниям, указанным в пунктах 10.4, 10.5, 10.6
раздела 10 настоящего Положения,
по которым заказчик имеет право не формировать
извещение о проведении закупки в модуле «Малые закупки» автоматизированной информационной
системы управления закупками Мурманской области «WEB-Торги-КС»**

1. закупка на сумму, не превышающую 5 (пяти) тысяч рублей;
2. закупка услуг, оказываемых нотариальными конторами;
3. закупка на участие в семинарах, форумах, мероприятиях, конференциях и т.д., закупка образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовке работников, включая оплату оргвзносов за участие. В случае приглашения к принятию участия или направления на мероприятия лиц, не являющихся работниками заказчика, закупка включает в себя, в том числе, обеспечение проезда к месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием;
4. закупка на услуги по доработке, сопровождению, обновлению специализированных информационных, справочно-правовых, бухгалтерских, управленческих, экономических и других систем, установленных у заказчика;
5. закупка по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО);
6. закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие дорожно-транспортного происшествия, технической неисправности автотранспортного средства, препятствующих его дальнейшей эксплуатации, при наличии у водителя маршрутного (путевого) листа;
7. закупка на получение выписок, справок, технических паспортов, иных документов из государственных, федеральных, региональных, отраслевых и т.д. реестров, фондов, регистров в соответствии с профильным законодательством и в том случае, если получение такой информации и документов невозможно иным способом;
8. закупка на оказание услуг по обслуживанию имеющихся у заказчика сети Интернет, VPN-каналов и номеров сотовой (мобильной), городской и междугородней телефонной связи;
9. закупка на оказание услуг специальной и фельдъегерской связи по доставке отправок особой важности, совершенно секретных, секретных и иных служебных отправок, оказание услуг почтовой связи по безналичному расчету с использованием авансовой книжки в пределах суммы перечисленного аванса, услуг, связанных с эксплуатацией франкировальной машины;
10. закупка на оказание услуг по отключению (вводу ограничения или частичного ограничения) и восстановлению подачи электрической энергии;
11. закупка определенных товаров, работ, услуг для устранения неисправностей, включенных в перечень, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О Правилах дорожного движения», при которых запрещается эксплуатация транспортных средств;
12. закупка на оказание услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств, находящихся на гарантийном обслуживании, у официального дилера;
13. закупка подписки на периодические печатные или электронные издания у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание издателями услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям;
14. закупка на оказание услуг по экспресс-доставке грузов и почтовых отправок;
15. закупка на оказание услуг водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения;
16. закупка на оказание метрологических работ и услуг (поверка, испытание и т.д.);
17. закупка работ и услуг по техническому обслуживанию, ремонту измерительных приборов;
18. закупка услуги по предоставлению объектов инфраструктуры организации для обеспечения доступа к оборудованию, имуществу, принадлежащему Заказчику;
19. закупка услуг по размещению информации в официальных печатных изданиях, определенных нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области;

20. закупка товаров, работ, услуг, соответствующих стандартам проведения мероприятий (конкурсов, демонстрационных экзаменов и др.), предусмотренных требованиями организаторов указанных мероприятий;

21. закупка одежды и обуви для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в профессиональных образовательных организациях, финансируемых за счет средств областного бюджета;

22. оказание услуг по организации горячего питания для обучающихся и воспитанников в пути следования к месту отдыха и обратно;

23. закупка определенных товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую 100 тыс. рублей, при возникновении дополнительных объемов работ в целях предотвращения аварии (в случае, когда сотрудники заказчика осуществляют техническое обслуживание (текущий ремонт) на объектах заказчика или на объектах, предоставленных во владение и пользование по договорам аренды и эксплуатации таких объектах, и применение иных способов закупки нецелесообразно в связи с затратой времени;

24. закупка определенных товаров, работ, услуг для ликвидации последствий аварии, а также по предписанию контролирующих органов, требующих исполнения незамедлительно;

25. закупка остатков топлива (по ранее заключенным договорам хранения), образовавшихся в результате технологических особенностей (норм) отпуска топлива в емкости для перевозки;

26. закупка проездных билетов на общественный транспорт для проезда сотрудников до места работы и обратно.

27. закупка на оказание услуг по изготовлению и поставке бланков свидетельств о регистрации актов гражданского состояния для Российской Федерации на русском языке, бланков, относящихся к защищенной полиграфической продукции уровня «А», «В» без формирования извещения о проведении закупки в модуле «Малые закупки».